

Vnitřní řád školní družiny

Základní školy Královské Poříčí, okres Sokolov

Mgr. Šárka Morávková
ředitelka školy

1. Provoz školní družiny

V pracovní dny v pondělí až pátek od 6:00 do 7:40 a od 11:40 do 15:30.

2. Podmínky pro přijetí do školní družiny

- a) Činnost školní družiny je určena přednostně pro žáky 1. - 3. ročníku základní školy.
- b) O přijetí žáka k pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti do školní družiny se rozhoduje na základě písemné přihlášky.
- c) Přihláška do školní družiny obsahuje:
 - jméno a příjmení, rodné číslo žáka, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu žák;
 - údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen nebo má zdravotní obtíže, které by mohly mít vliv na průběh jeho vzdělávání;
 - jméno a příjmení zákonného zástupce žáka, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení;
 - písemné sdělení zákonných zástupců žáka o rozsahu docházky a způsobu odchodu žáka ze školní družiny.

Podmínky úplaty

Úplata za zájmové vzdělávání ve školní družině se řídí podle Směrnice ke stanovení výše poplatku za zájmové vzdělávání ve školní družině.

3. Odhlášení žáka ze školní družiny

V průběhu školního roku může zákonný zástupce žáka ze školní družiny odhlásit. Odhlášení musí být provedeno písemnou formou.

4. Podmínky pro vyloučení žáka ze školní družiny

- a) Žák může být v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem nebo tímto vnitřním řádem podmíněně vyloučen nebo vyloučen ze školní družiny.
- b) Důvody pro podmíněné vyloučení nebo vyloučení mohou být zejména:
 - žák svým chováním opakovaně narušuje výchovně vzdělávací proces;
 - žák svým chováním ohrožuje zdraví spolužáků;
 - zákonný zástupce žáka nehradí úplatu za vzdělávání ve školní družině;
 - zákonný zástupce žáka opakovaně nezajistí odchod žáka do ukončení provozu školní družiny.

5. Odchod ze školní družiny

Žák odchází ze školní družiny samostatně v pravidelném čase, který je písemně dohodnut mezi zákonným zástupcem a školní družinou nebo je předáván vychovatelkou školní družiny zákonnému zástupci nebo osobě písemně pověřené zákonným zástupcem.

6. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školského zařízení a školy

1. Žák má právo:

- a) Na účast na výchovných, vzdělávacích, zájmových, popř. tematických akcích zajišťovaných školní družinou.
- b) Na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek.
- c) Vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich výchovy a vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje. Žák má právo sdělit svůj názor vychovatelce ŠD, vedoucí vychovatelce ŠD nebo ředitele školy. Žák musí svůj názor vyjádřit přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti
- d) Na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku, jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech; odpoledne mají žáci trávit v klidné, pohodové a přátelské atmosféře.
- e) Žáci mají právo na zabezpečení bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí.
- f) Na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti.

2. Žák má povinnost:

- a) Dodržovat vnitřní řád školní družiny, předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni.
- b) Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s vnitřním řádem ŠD, dbát pokynů provozních pracovníků, chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje ani jiných osob.
- c) Své chování a jednání ve školní družině a na akcích pořádaných ŠD usměrňovat tak, aby nesnižovali důstojnost svou, svých spolužáků, zaměstnanců školy a lidí, se kterými přijdou do styku.
- d) Zjistí-li ztrátu či poškození osobní věci, tuto skutečnost neprodleně ohlásí vychovatelce ŠD v ten den, kdy ke ztrátě či poškození došlo.
- e) Chodit do školní družiny podle zápisového lístku a účastnit se činnosti organizovaných ŠD.
- f) Zacházet s vybavením ŠD šetrně, udržovat své místo i ostatní prostory v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením.
- g) Přezouvat se a přezůvky udržovat ve stavu, který neohrožuje jejich zdraví.
- h) Během vycházky a pobytu venku mají žáci aktovky uložené v šatně. Za mobilní telefony, cenné věci a přinesené hračky ŠD neručí. Oblečení (čepice, přezůvky, tepláky, pláštěnku apod.) mají žáci podepsané.

Pobyt venku se řídí dle kroužků.

- i) Žák je povinen chovat se ve školní družině tak, aby neohrožoval spolužáky ani vyučujícího. Při závažném a opakovaném porušování vnitřního řádu ŠD může být rozhodnutím ředitelky školy žák z ŠD vyloučen.
- j) Nenosit do školní družiny cenné věci, peníze nechávat v odloženém oděvu ani v aktovkách a nepoužívat mobilní telefon.
- k) Nenosit do školní družiny předměty, které nesouvisí s činností ŠD a mohly by ohrozit zdraví a bezpečnost žáka a jiných osob.
- l) Bez vědomí vychovatelky nesmí opouštět ŠD.
- m) Používat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, psychického a fyzického násilí, hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky žáka vůči jinému žákovi či vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem a žák bude za toto provinění ze ŠD vyloučen.
- n) V prostorách školní družiny a při akcích související s činností ŠD žáci nesmějí používat alkoholické nápoje, kouřit, vyrábět, distribuovat, přechovávat, šířit, propagovat a užívat omamné psychotropní látky. Porušení tohoto zákazu je vždy závažným porušením vnitřního řádu ŠD a žák bude za toto provinění ze školní družiny vyloučen.
- o) Jestliže žák hrubým způsobem porušuje vnitřní řád ŠD nebo nezaplatí příspěvek na pobyt ve ŠD, bude s rodiči zahájeno jednání. Pokud nedojde v dohodnuté době k odstranění nedostatků, bude žákovi ukončena docházka v ŠD.

1. Zákonní zástupci mají právo a povinnost

- a) O přijetí dítěte do školní družiny rozhoduje ředitelka školy podle předem stanovených kritérií, která jsou zveřejněna na webových stránkách školy.
- b) Na zápisním lístku rodiče stanoví dobu pobytu žáka ve školní družině. Odchod žáka ze ŠD v jinou dobu, než je na zápisním lístku, je možný pouze při předložení písemné žádosti zákonného zástupce s datem, hodinou odchodu, informací, zda jde žák sám nebo v doprovodu a podpisem rodičů. Telefonická nebo ústní dohoda o změně není možná.
- c) Pro vychovatelku je závazný odchod žáka uvedený v zápisním lístku. Změny je nutné včas písemně oznámit.
- d) Zákonní zástupci jsou povinni nahlásit změny kontaktních telefonních čísel pro případ nemoci žáka a na přihlášce upozornit na zdravotní omezení žáka a na pravidelné užívané léky.
- e) Při vyzvednutí dítěte ze školní družiny použijí zákonní zástupci dítěte videotelefon u vchodu. V ŠD si dítě osobně vyzvedává zákonný zástupce.
- g) Veškeré připomínky k práci a vzdělávání ve ŠD vyřizuje individuálně vychovatelka ŠD nebo ředitelka školy.
- h) S tímto vnitřním řádem ŠD jsou zákonní zástupci i žáci seznámeni na začátku docházky do ŠD.
- i) Pokud dítě zůstane v ŠD po skončení pracovní doby, vychovatelka zavolá zákonnému zástupci. Po domluvě s ním počká s dítětem ve škole, dokud si ho nevyzvedne. V případě, že nesežene zákonného zástupce, volá pracovníky OSPOD, kteří zajistí péči o dítě.

7. Organizace a režim školní družiny

- a) Ve škole jsou dvě oddělení školní družiny, která mají celkem kapacitu 35 žáků. Jedno oddělení ranní družiny navštěvuje maximálně 30 zapsaných žáků.
- b) Činnosti jsou organizovány tak, aby souhlasily se Školním vzdělávacím programem pro školní družinu. Pro žáky jsou připraveny pestré zájmové, rekreační i odpočinkové činnosti.
- c) V ranní družině jsou zařazovány klidné a nenáročné činnosti odpočinkového zaměření, které probíhají spíše individuální formou.
- d) Po vyučování a po obědě jsou zařazovány fyzicky i psychicky nenáročné odpočinkové činnosti. Doba i způsob odpočinku se řídí potřebami žáků.
- e) Po době odpočinku následují rekreační činnosti zaměřené na pohybovou aktivitu. Pohybové aktivity jsou spontánní i organizované (míčové hry, atletické závody, sportovní soutěže atd.).

8. Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví

- a) Žáci školní družiny jsou pravidelně seznamováni s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví a s postupy, které zvyšují jejich bezpečnost.
- b) Školní družina zajišťuje vhodnou strukturu režimu žáků s dostatkem relaxace a aktivního pohybu, vhodný stravovací a pitný režim (podle věkových a individuálních potřeb žáků), ochranu žáků před úrazy.
- c) Školní družina vytváří podmínky ochrany žáků před násilím, šikanou a dalšími patologickými jevy a pro spoluúčast žáků na životě školy a školní družiny.
- d) Za bezpečnost žáků a ochranu jejich zdraví během pobytu ve školní družině a na akcích, které pořádá, odpovídá školní družina.
- e) Žák se ve školní družině chová tak, aby nenarušoval výchovně vzdělávací proces a neohrožoval zdraví své a svých spolužáků.

9. Podmínky zacházení s majetkem školní družiny

- a) Žáci udržují ve třídách čistotu a pořádek.
- b) Poškození majetku hlásí žáci vychovatelce školní družiny.
- c) Poškodí-li žák úmyslně nebo z nedbalosti majetek školní družiny, hradí škodu zákonní zástupci žáka.

10. Evidence docházky

Evidence žáků navštěvujících školní družinu je vedena v přehledu výchovně-vzdělávací práce.

11. Platnost

Vnitřní řád byl doplněn a projednán na pedagogické radě dne 21. 6. 2022 a k těmto dnem nabývá platnosti.